

## **BOLSA DE TRABAJO para RED TOURIST-INFO**

Turismo Valencia crea una BOLSA DE TRABAJO para la [RED TOURIST-INFO](#) situadas en:

- **TOURIST-INFO AEROPUERTO**
- **TOURIS-INFO JOAQUÍN SOROLLA**
- **TOURIST-INFO AYUNTAMIENTO**
- **TOURIST-INFO PAZ**
- **TOURIST-INFO PUERTO**
- **TOURIST-INFO MARINA REAL**

### **OBJETIVO. -**

- Refuerzo de las Tourist-Info Aeropuerto, Joaquín Sorolla, Ayuntamiento y Paz en los meses estivales (julio y agosto. 2 meses)
- Refuerzo de la Tourist-Info Puerto en los meses estivales (julio y agosto. 2 meses).
- Refuerzo de la Tourist-Info Marina Real en el período estival (mediados de junio – mediados de septiembre. 3 meses)

### **REQUISITOS. -**

- Formación:
  - Diplomatura en Turismo
  - DEAT (Diplomatura en Empresas y Actividades Turísticas)
  - TEAT (Técnico en Empresas y Actividades Turísticas)
  - TET (Técnico en Empresas Turísticas)
  - T.S. Guía, Información y Asistencias Turísticas (Ciclo Formativo F.P.)
- Conocimiento de la oferta turística de la ciudad de Valencia
- Idiomas: inglés imprescindible. Se valorarán el resto de idiomas – italiano, francés, alemán -.
- Con iniciativa, resolutivo/a, buena presencia y dinámico/a.
- Adaptarse a los horarios de las Tourist-Info: Se detallan a continuación:
  - **Tourist-Info Paz (Paz, 48) y Ayuntamiento (Plaza Ayuntamiento, 1)** - Horario: de lunes a sábado de 9h00 a 19h00. Domingos y festivos de 10h00 a 14h00.
  - **Tourist-Info Joaquín Sorolla (San Vicente, 171).**-Horario: lunes a viernes: de 10.00 a 18h00. Sábados, Domingos y Festivos: de 10h00 a 15h00.
  - **Tourist-Info Aeropuerto (Planta de Llegadas) (Edif. Terminal).** - Horario:  
TEMPORADA ALTA: Marzo a octubre: lunes a viernes: de 8h30 a 20h30 h. Sábados, Domingos y Festivos: de 9h30 a 17h30 h.
  - **Tourist-Info Puerto (Estación de TRASMEDITERRANEA. Muelle de Poniente, s/n).** - Abierta únicamente durante escalas de cruceros.

- **Tourist-Info Marina Real. Puerto de Valencia. Muelle de la Aduana, s/n (entre Edificio del Reloj y Tinglado 2).** Horario: De martes a viernes: de 10h00 a 18h00. Sábados, domingos y festivos: de 10h00 a 14h00.
- **DISPONIBILIDAD DE LUNES A DOMINGO**
- **Jornada Completa 132 h. mensuales**

**FUNCIONES a desarrollar. -**

- Atención al turista, ofrecer información turística
- Planificación de la estancia integral del turista en la ciudad.
  - Comercialización de Productos y Servicios Turísticos.
  - Reservas de Oferta Cultural...
- Realización de estadísticas
- Realización de informes
- Realización de Inventarios de material
- Reposición de stock
- Realización de pedidos de mercancía
- Otras tareas que puedan ser asignadas (visitas a activos turísticos...)

**CRITERIOS DE VALORACIÓN. -**

CRITERIOS DE VALORACIÓN	PUNTOS
CURSO DE POSTGRADO / MÁSTER	1 pto. / 2 ptos.
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (Seminarios, cursos relacionados con Turismo)	0,25 Hasta 1 pto.
INGLÉS	1,5
VALENCIANO	0,5
OTROS IDIOMAS ADICIONALES (0,5 puntos por Idioma. Hasta 4 idiomas)	0,5 Hasta 2 ptos.
CONOCIMIENTO de OFIMÁTICA	Hasta 1 pto.
EXPERIENCIA PROFESIONAL (en puntos de atención al público: oficinas de turismo, hoteles...)	Hasta 2 ptos.
<b>Total</b>	<b>10 puntos</b>

***\*La bolsa de trabajo se baremará y tendrá una validez de, mínimo, 12 meses.***

Para acceder a la presente bolsa de trabajo, los interesados deberán presentar la siguiente documentación antes de las **14h00** del próximo **día 13 de mayo** en las instalaciones de **TURISMO VALENCIA**, sita en **Avda. Cortes Valencianas, 41. 46015 Valencia** o a la cuenta de correo electrónico [recursos-humanos@turisvalencia.es](mailto:recursos-humanos@turisvalencia.es) indicando en el sobre o en el asunto:

**REFERENCIA: BOLSA DE TRABAJO INFORMADORES TURÍSTICOS PERÍODO ESTIVAL.**

- Curriculum Vitae
- Fotocopia Grado de Turismo
- Fotocopia Formación adicional. –
  - Doctorado, Master o Postgrado
  - Seminarios, otros cursos relacionados con la Actividad Turística.
- Fotocopia Títulos de Idiomas (Certificados del Marco Común Europeo)
- Fotocopia Título del Valenciano (Certificado de la Junta Qualificadora de Coneixement de Valencià)
- Fotocopia del DNI / Pasaporte
- Fotocopia Nº Seguridad Social